

ANEXO A. ANTECEDENTES DE OTRAS INICIATIVAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA. Período 1998 -2004.

Gobernación de Risaralda	Alcaldía de Pereira (Secretaría De Desarrollo Rural)	Red de Solidaridad Social	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar-ICBF	Federación Nacional Avícola-FENAVI	Comité Departamental de Cafeteros
<p>Gobierno de Carlos Arturo López (1998-2000) con UNISARC, donde se creó el Plan Departamental de Seguridad Alimentaria, SEAL por medio del decreto 510 del 30 de junio de 1999.</p>	<p>En el gobierno del doctor Luis Alberto Duque (1998-2000) se trabajó el PESA. Objetivo: Entrega de insumos pecuarios, agrícolas y materiales con capacitación. Población objetivo: pequeños productores ubicados en toda el área rural de Pereira, sus 12 corregimientos y 112 veredas (en esa época). Aspectos positivos: La institución cumplió y siguió proporcionando asistencia técnica. Aspectos negativos: Las comunidades vendieron lo entregado y no retornaron nada para el sostenimiento del proyecto. El 93% de las personas no cumplieron el objetivo del programa, de 2500 familias, entre 8 a 10000 personas beneficiadas. La evaluación expost del proyecto no se realizó. Solamente se tiene informa de los insumos entregados y fechas.</p>	<p>El objetivo de la Red de Solidaridad Social es estimular la prevención al desplazamiento, buscando este objetivo se ha establecido un programa a nivel nacional llamado ReSA (Red de Seguridad Alimentaria), que busca atender una cantidad muy grande de campesinos y enseñarles a cultivar. Este programa fue implementado en las áreas rurales de los 14 municipios del Departamento, priorizando pequeños productores.</p>	<p>Lactantes y preescolares: población objetivo: niños y niñas entre tres meses y cinco años de edad con vulnerabilidad económica, social y psicoafectiva. Se realiza en hogares comunitarios, que en la ciudad de Pereira atienden a 90 niños; los hogares infantiles con 1165 niños; y hogares FAMI con 101 beneficiados entre lactantes y madres embarazadas y gestantes. Jardines comunitarios: población objetivo: familias con niños de 2 a 5 años en áreas urbanas y rurales concentradas en vulnerabilidad económica, social y psicoafectiva. Desayunos infantiles: población objetivo: niños de 6 meses a 5 años, pertenecientes a familias de nivel 1 Sisben. Suministro de un complemento alimentario y la realización de acciones formativas de promoción, de prevención y atención en salud, con el propósito de contribuir a la seguridad alimentaria y nutricional de esta población. Clubes prejuveniles y Juveniles: población objetivo prejuveniles: niños entre 7 y 12 años de diversas procedencias étnicas y de sectores con vulnerabilidad socio económica y cultural.</p>	<p>Este gremio ha apoyado desde los dos periodos anteriores los programas de entrega de pollitas para la reproducción en la población beneficiada de los programas de la Alcaldía. Asesoran en la instalación de galpones y en le cuidado fitosanitario.</p>	<p>En el período 1998-2000 se invirtieron 1000 millones de pesos en la entrega de pollos, cerdos y semillas. Como política Nacional, se trabajó hasta 2002 el programa de seguridad alimentaria con niños escolarizados, profesores y familias campesinas. El programa educativo de seguridad alimentaria abarcó los temas de:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aspecto productivo de huertas: tecnología de producción. 2. Consumo: con temas de nutrición, preparación y aumento del consumo de algunos productos, especialmente las hortalizas. 3. Inocuidad: en aspectos biológicos y químicos. <p>El programa contempla demostraciones, teórico prácticas. Además se incluía entrega de insumos. Las evaluaciones no se encuentran disponibles, así que es difícil saber con cifras cuál ha sido el resultado. Como fortalezas se encuentran: Que ha habido presupuesto en su momento; que la gente le cree a la institución y en algunos casos han seguido con el proyecto, en las zonas rurales. Como debilidad: que se haya acabado el presupuesto para continuar, la visión paternalista que se ha manejado desde la Federación; la permanente movilidad de las poblaciones.</p>

Gobernación de Risaralda	Alcaldía de Pereira (Secretaría De Desarrollo Rural)	Red de Solidaridad Social	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar-ICBF	Federación Nacional Avícola-FENAVI	Comité Departamental de Cafeteros
En el mando de Elsa Gladis Cifuentes 2001-2003 no se continúa con el Plan Departamental de SEAL. Solamente se relacionan experiencias de capacitación agroecológica en los municipios de influencia del parque nacional natural Tatamá. No hay evaluación expost.	Doctora Martha Elena Bedoya 2001-2003. Población objetivo: niños de bachillerato. Objetivo: entrega de animales y semillas. Generar sentido de pertenencia en los jóvenes y capacitaciones. La cantidad de niños beneficiados del proyecto no se tiene registrada. Así mismo los informes escritos y la propuesta de seguridad alimentaria desarrollada en este período gubernamental no aparece registrada en este período de la Alcaldía.		Población objetivo juveniles: Adolescentes entre 13 y 18 años en similares condiciones de vulnerabilidad de los prejuveniles. El ICBF cofinancia sus actividades en un 30%. En la ciudad de Pereira hay 14 grupos prejuveniles con 15 integrantes cada uno, a los que se les brinda dos refrigerios semanales y 18 grupos juveniles con 15 integrantes cada uno a los que se les brindan tres refrigerio semanales. Desayunos escolares. Población Objetivo: centros de educación públicos de primaria (preescolares a quinto de primaria), pertenecientes a población con vulnerabilidad socioeconómica, niveles 1 y 2 del Sisbén. Centros educativos del área rural que atienden grupos étnicos o alta proporción de población desplazada. Cobertura del 100% de los niños matriculados, adicionando el número de cupos necesarios para niños no matriculados en el barrio o sector, con el fin de atraerlos al sistema educativo.		

Fuente: LÓPEZ, J. Evaluación desde el marco de una política pública: programa municipal de seguridad alimentaria. Pereira. Período enero de 2004 a junio de 2005. ESAP. Regional Risaralda – Quindío. 2006.

Anexo B. Consolidado contratación entrega de raciones año 2008. Corregimientos

CORREGIMIENTO	AÑO 2008						% DE PARTICIPACIÓN POR CORREGIMIENTO
	CUPOS	Nº DIAS DE ATENCION	RACIONES	INVERSION REALIZADA	VALOR COFINANCIACION POR PARTE DEL OPERADOR	VALOR TOTAL DE LA INVERSION	
ALTAGRACIA	329	165	54.706	\$ 107.766.269	\$ 13.289.573	\$ 121.055.842	5,82
ARABIA	399	175	60.047	\$ 118.286.445	\$ 14.857.477	\$ 133.143.922	6,40
CAIMALITO	635	185	110.521	\$ 217.549.992	\$ 25.690.868	\$ 243.240.860	11,69
CERRITOS	685	185	127.891	\$ 249.031.389	\$ 28.159.651	\$ 277.191.040	13,32
COMBIA ALTA	408	166	68.043	\$ 134.351.184	\$ 16.213.112	\$ 150.564.296	7,24
COMBIA BAJA	419	178	70.696	\$ 135.904.111	\$ 16.153.876	\$ 152.057.987	7,31
ESTRELLA LA PALMILLA	221	175	37.661	\$ 74.129.553	\$ 8.643.285	\$ 82.772.838	3,98
LA BELLA	370	171	57.690	\$ 113.790.360	\$ 14.014.230	\$ 127.804.590	6,14
LA FLORIDA	350	165	51.380	\$ 101.097.610	\$ 11.694.730	\$ 112.792.340	5,42
MORELIA	320	164	51.001	\$ 100.400.704	\$ 11.686.556	\$ 112.087.260	5,39
PUERTO CALDAS	700	197	138.140	\$ 266.370.040	\$ 34.322.240	\$ 300.692.280	14,45
TRIBUNAS	688	197	122.369	\$ 241.588.178	\$ 25.758.106	\$ 267.346.284	12,85
TOTAL RURAL	5.524	197	950.145	1.860.265.835	220.483.704	2.080.749.539	100,00

FUENTE: Contratación secretaria de Desarrollo Social y Político-Seguridad Alimentaria y Nutricional año 2008

Anexo C. Consolidado contratación entrega de raciones año 2008 comunas

COMUNA	AÑO 2008						% DE PARTICIPACIÓN POR COMUNA
	CUPOS	Nº DIAS DE ATENCION	RACIONES	INVERSION REALIZADA (\$)	VALOR COFINANCIACION POR PARTE DEL OPERADOR (\$)	VALOR TOTAL DE LA INVERSION (\$)	
BOSTON	385	154	62.610	120.975.135	14.739.215	135.714.350	2,89
CENTRO	310	166	55.080	105.681.790	12.115.490	117.797.280	2,51
CIUDADELA DEL CAFÉ	473	200	87.071	171.534.785	22.143.133	193.677.918	4,12
CONSOTA	1.191	185	260.106	496.314.127	62.837.730	559.151.857	11,91
CUBA	897	194	154.267	334.847.211	42.158.057	377.005.268	8,03
EL OSO	406	199	76.343	150.344.382	19.626.476	169.970.858	3,62
EL ROCIO	100	166	16.600	32.649.300	3.973.900	36.623.200	0,78
FERROCARRIL	1.191	199	201.857	384.367.639	48.114.203	432.481.842	9,21
JARDIN	200	172	34.400	67.710.600	7.949.400	75.660.000	1,61
OLIMPICA	120	163	19.630	38.660.970	4.643.690	43.304.660	0,92
ORIENTE	820	165	138.020	264.224.490	32.302.110	296.526.600	6,31
PERLA DEL OTUN	358	202	63.864	113.947.426	16.033.282	129.980.708	2,77
POBLADO	120	154	21.692	42.675.802	4.813.540	47.489.342	1,01
RIO OTUN	624	201	110.438	217.396.050	26.453.250	243.849.300	5,19
SAN JOAQUIN	1.128	0	195.309	398.854.348	48.459.208	447.313.556	9,52
SAN NICOLAS	390	198	66.954	131.905.242	16.626.542	148.531.784	3,16
UNIVERSIDAD	274	200	49.563	97.745.646	11.573.300	109.318.946	2,33

COMUNA	AÑO 2008						% DE PARTICIPACIÓN POR COMUNA
	CUPOS	Nº DIAS DE ATENCION	RACIONES	INVERSION REALIZADA (\$)	VALOR COFINANCIACION POR PARTE DEL OPERADOR (\$)	VALOR TOTAL DE LA INVERSION (\$)	
VILLASANTANA	1.976	187	348.198	673.863.204	86.139.818	760.003.022	16,18
VILLAVICENCIO	434	165	70.104	138.070.522	17.328.072	155.398.594	3,31
ACUNARTE	340	187	61.565	114.785.945	16.604.970	131.390.915	2,80
UTP BALU	200	140	28.000	42.700.000	42.700.000	85.400.000	1,82
TOTAL URBANO	11.937	181	2.121.670	4.139.254.613	557.335.386	4.696.589.999	100,00

Fuente: Contratación secretaria de Desarrollo Social y Político-seguridad alimentaria y nutricional año 2008

ANEXO D. MANUAL DE CALIDAD DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA ALCALDIA DE PEREIRA

OBJETIVO Definir las Etapas que se llevan a cabo en cada uno de los subprocesos

PROCESO Salud Pública y Seguridad Social

DEPENDENCIA Secretaria de Salud y Seguridad Social

SUBPROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN – (SALUD PUBLICA)

ÍTEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTACIÓN APLICABLE	REGISTROS
POLÍTICAS DE SALUD PÚBLICA				
1	Convocar y coordinar un Comité Interinstitucional, donde haya participación social y comunitaria, sobre Políticas de Salud Publica en temas como:	Secretario de Salud y Seguridad Social	Ley 10 de 1993 • Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios • Ley 715 de 2001. • Ley 9 de 1979 • Decreto 3518 de 2006 • Ley 1122 de 2007 • Decreto 3039 de 2007 (Plan	Acta de Reunión

ÍTEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTACIÓN APLICABLE	REGISTROS
	<ul style="list-style-type: none"> • Salud Sexual y Reproductiva, • Salud Mental, Riesgos Ambientales, • Enfermedades Crónicas y Degenerativas, • Seguridad Alimentaria, • Eventos Epidemiológicos (Muertes y Perinatales), Tuberculosis y Lepra 		<p>Nal. De salud Pública)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Decretos del Ministerio de la Protección Social. • Lineamientos de la Secretaría de Planeación. 	

MEJORAMIENTO DE LA SALUD PÚBLICA EN SEGURIDAD ALIMENTARIA

14	<p>Valoración y seguimiento del estado nutricional de la población objeto del programa (madres gestantes y lactantes, niños de 2 a 12 años y adultos mayores).</p> <p>La información nutricional se registra en el Software Multivigi.</p>	<p>Director Operativo de promoción y prevención PAB y salud pública</p>	<p>Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios</p> <p>Ley 715 de 2001.</p> <p>Ley 1098 de 2006 (nuevo código de la infancia y la adolescencia).</p> <p>Plan Nal. Salud Pública 3039 2007</p> <p>Resolución 0425 de 2008</p> <p>Decretos del Ministerio de la Protección Social.</p>	<p>Formato NUT 7, 14 y 0</p> <p>Registro de la información en el Software Multivigi</p>
15	<p>Programar y Suministrar antiparasitarios tanto de primera vez como de segunda vez al 100% de los niños y niñas menores, sulfato ferroso al 60% de la población usuaria menor de 12 años usuarios del programa. según su estado clínico y nutricional y sulfato ferroso y ácido fólico al</p>	<p>Director Operativo de promoción y prevención PAB y salud pública</p>	<p>Documentación aplicable igual al ítem 1.</p>	<p>Listado de Beneficiarios del programa de seguridad Alimentaria (Software Multivigi)</p> <p>Registro de la información en el Software multivigi (listados por edad que permite observar</p>

	100% de madres gestantes y lactantes usuarias del programa.			la dosis que se entregan a cada usuario) .
	CONTROL: revisión de los datos de la primera valoración nutricional frente a los resultados de los seguimientos.	Director Operativo de promoción y prevención PAB y salud pública	Documentación aplicable igual al ítem 1.	Informe de seguimiento a la valoración nutricional
MEJORAMIENTO DE LA SALUD PUBLICA EN SEGURIDAD ALIMENTARIA				
16	Realizar talleres grupales para intervenir factores de riesgo y fomentar factores protectores frente a la inseguridad Alimentaria y nutricional	Director Operativo de promoción y prevención PAB y salud pública	Documentación aplicable igual al ítem 1.	Registro diario de actividades PAB
17	Diseñar y elaborar los ciclos de menús acorde a las necesidades calórico-protéicas de la población usuaria del programa de la Alcaldía de Pereira y estos serán ajustados a los momentos de la demanda de producción de alimentos de la región y acorde con los hábitos alimentarios de la población	Director Operativo de Promoción y Prevención	Documentación aplicable igual al ítem 1.	Ciclos de Minutas

SUBPROCESO VIGILANCIA Y CONTROL EN SALUD PÚBLICA

ÍTEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTACIÓN APLICABLE	REGISTROS
EDUCACIÓN SANITARIA				
9	Realizar Educación Sanitaria en manejo Higiénico de Alimentos a vendedores ambulantes, madres comunitarias, manipuladores cárnicos y derivados, lácteos y derivados, restaurantes, cafeterías, panaderías y otros.	Profesional Universitario	Resolución 4288. • Decreto 475 de 1998. • Ley 1122 de 2007 • Decreto 3039 de 2007(Plan Nal. salud pública	Registro diario de actividades.

OBJETIVO Definir las etapas que se deben llevar a cabo en cada uno de los subprocesos

PROCESO Desarrollo Social y Político

DEPENDENCIA Secretaria de Desarrollo Social

SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL – PLAN ANUAL DE NUTRICIÓN “PAN”				
SELECCIÓN DE LA POBLACION OBJETIVO ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL NO PROCESADO - MERCADOS SOCIALES				
1	Recibir documentación de los solicitantes: Fotocopia de cédula de ciudadanía, fotocopia del carné del SISBEN, diligenciar solicitud. Programar visitas de nutricionista y trabajadora social para seleccionar núcleos familiares mínimo de cinco personas con algún grado de desnutrición y condiciones socio económicas que los hacen vulnerables	Subsecretario de Población Vulnerable	Política Nacional de seguridad alimentaria y nutricional. Documentos CONPES 113	Ficha de preselección mercados sociales
2	Programar visitas domiciliarias de selección por parte de la nutricionista y trabajadora social para seleccionar núcleos familiares mínimo de cinco personas con algún grado de desnutrición y condiciones económicas que los hacen vulnerables	Subsecretario de Población Vulnerable	Mejoramiento del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional para su transformación en Política Pública para el Municipio de	Ficha de preselección mercados sociales

			Pereira (10089)	
3	<p>Efectuar valoración nutricional (peso / talla) inicial a todas posibles núcleos familiares beneficiarios del complemento nutricional no procesado – Mercado Social.</p> <p>Anamnesis alimentaría al beneficiario.</p> <p>Observación de los alimentos de la canasta familiar en el momento de la visita</p> <p>Observación de signos de desnutrición en alguno de los beneficiarios.</p>	Subsecretario de Población Vulnerable	<p>Política Nacional de seguridad alimentaria y nutricional.</p> <p>Documentos CONPES.</p> <p>Mejoramiento del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional para su transformación en Política Pública para el Municipio de Pereira (10089)</p>	<p>Ficha de evaluación Socio-familiar, ficha valoración nutricional complemento nutricional no procesado.</p> <p>Ficha de control visitas domiciliarias de trabajo social y de nutrición.</p>

SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL – PLAN ANUAL DE NUTRICIÓN “PAN”				
SELECCIÓN DE LA POBLACION OBJETIVO ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL NO PROCESADO - MERCADOS SOCIALES				
4	Ingresar registros en programa diseñado para calificación nutricional y socio económica. Emitir listado de núcleos familiares seleccionados y no seleccionados	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	Programa de calificación de núcleos familiares
5	Acompañar, apoyar y realizar actividades educativas a: Usuarios de mercado social, Operadores y equipo de trabajo del programa municipal de seguridad alimentaría y nutricional.	Subsecretario de Población Vulnerable	Política Nacional de seguridad alimentaria y nutricional. Documentos CONPES 113	Asistencia a encuentros y talleres
SELECCIÓN DE LA POBLACION OBJETIVO ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL NO PROCESADO - MERCADOS SOCIALES (Juan Luis Londoño de la Cuesta).				
1	Recolección de documentos de la población beneficiaria Adultos Mayores: Mujeres mayores 53 y hombre de 57 años y/o asignación del índice	Subsecretario de Población Vulnerable	Manual Operativo del Programa Nacional de Alimentación para el Adulto Mayor. Documentos CONPES 86,	Base de datos de potenciales beneficiarios

			92 y 115	
2	Verificación de la documentación en la base de datos enviada por Bogotá de potenciales beneficiarios	Subsecretario de Población Vulnerable	Documentación aplicable igual al ITEM 1	N.A.
3	Selección del personal beneficiario del Programa	Subsecretario de Población Vulnerable	Documentación aplicable igual al ITEM 1	Base de datos de potenciales beneficiarios

SELECCIÓN DE LA POBLACION OBJETIVO ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL NO PROCESADO - MERCADOS SOCIALES (Juan Luis Londoño de la Cuesta).

4	Se envía con oficio de vinculación de los beneficiarios al operador del programa municipal	Subsecretario de Población Vulnerable	Documentación aplicable igual al ITEM 1	Oficio remisorio y listado
---	--	---------------------------------------	---	----------------------------

5	Seguimiento y control de asistencia al programa	Subsecretario de Población Vulnerable	Documentación aplicable igual al ITEM 1	Oficios
6	Acompañamiento al operador en la entrega de los mercados en los diferentes puntos.	Subsecretario de Población Vulnerable	Documentación aplicable igual al ITEM 1	Formato 2: Control entrega racion para preparar
SEGUIMIENTO Y CONTROL ENTREGA DE LOS MERCADOS SOCIALES				
1	Velar por la correcta entrega de los mercados sociales a los núcleos familiares seleccionados	Subsecretario de Población Vulnerable	Manual de I Interventor secretaria de Desarrollo Social, Ley 80 de 1993, Decreto 2170 de 2002	Registro de firmas y huella dactilar de cada uno de los beneficiarios
2	Coordinar entregas de los mercados sociales en el centro de Acopio durante los días acordados.	Subsecretario de Población Vulnerable	NA	Registro de firmas y huella dactilar de cada uno de los beneficiarios.
3	Efectuar valoración nutricional (peso / talla) de	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	Ficha de seguimiento socio familiar y ficha de

	seguimiento a los núcleos familiares beneficiarios del complemento nutricional no procesado – Mercado Social., para verificar la recuperación nutricional			seguimiento nutricional.
--	---	--	--	--------------------------

ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL PROCESADO TIPO DESAYUNO, ALMUERZO Y COMIDA

ACOMPañAMIENTO SOCIAL DE BENEFICIARIOS EN LA ENTREGA DEL COMPLEMENTO NUTRICIONAL PROCESADO TIPO DESAYUNO, ALMUERZO Y COMIDA

1	Actividades Educativas con beneficiarios directos e indirectos	Subsecretario de Población Vulnerable	Guías temáticas	Control de visita de trabajadora social - registro de participantes
2	Orientación de patologías sociales a los solicitantes y beneficiarios	Subsecretario de Población Vulnerable	Ley de infancia y adolescencia, constitución nacional.	Remisión a componente psicosocial

ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL PROCESADO TIPO DESAYUNO, ALMUERZO Y COMIDA (Juan Luis Londoño de la Cuenta)

1	Recolección de documentos de la población beneficiaria Adultos Mayores: Mujeres mayores 53 y hombre de 57 años y/o asignación del índice, sector rural	Subsecretario de Población Vulnerable	Manual Operativo del Programa Nacional de Alimentación para el Adulto Mayor. Documentos CONPES 86, 92 y 115	Base de datos de potenciales beneficiarios
2	Verificación de la documentación en la base de datos enviada por Bogotá de potenciales beneficiarios	Subsecretario de Población Vulnerable	Documentación aplicable igual al ITEM 1	N.A.
3	Selección del personal beneficiario del Programa	Subsecretario de Población Vulnerable	Documentación aplicable igual al ITEM 1	Base de datos de potenciales beneficiarios
4	Se envía con oficio de vinculación de los beneficiarios al operador del programa municipal	Subsecretario de Población Vulnerable	Documentación aplicable igual al ITEM 1	Oficio remisorio y listado

ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL PROCESADO TIPO DESAYUNO, ALMUERZO Y COMIDA (Juan Luis Londoño de la Cuenta)

5	Seguimiento y control de asistencia al programa	Subsecretario de Población Vulnerable	Documentación aplicable igual al ITEM 1	Oficios
---	---	---------------------------------------	---	---------

SEGUIMIENTO Y CONTROL ENTREGA DE COMPONENTE NUTRICIONAL PROCESADO TIPO DESAYUNO, ALMUERZO Y COMIDA

1	Verificar que la entrega de raciones cumple con la minuta patrón (calidad, cantidad, condiciones organolépticas) Visitas a plantas procesadoras de alimentos de los operadores contratistas y visitas a puntos de atención	Subsecretario de Población Vulnerable	Manual de l Interventor Alcaldía de Pereira, Ley 80 de 1993, Decreto 2170 de 2002	Acta de visita a restaurantes
2	Aplicar glosas cuando se entregan raciones procesadas tipo desayuno, almuerzo y comida no conformes con la minuta patrón	Subsecretario de Población Vulnerable	Minuta valorada	Actas de Interventoría, tablero de control, registro de glosas

ELECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE VEEDURIAS CIUDADANAS

1	Constitución y reestructuración de veedurías ciudadanas, actividades educativas con veedores, visitas de seguimiento a los veedores en los Puntos de Atención, visitas domiciliarias a	Subsecretario de Población Vulnerable	Ley 850 de 2003: Veedurías Ciudadanas.	Oficio remisorio a la personería Municipal del
---	--	---------------------------------------	--	--

	veedores ausentes			envío del acta de Elección de Veeduría Ciudadana para el Programa Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el Punto de Atención.
--	-------------------	--	--	---

ENTREGA DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS TRANSFORMADOS Y NO TRANSFORMADOS (FOMENTO PRODUCTIVO)

1	Selección de la población objetivo pequeños y medianos productores, SISBEN I y II, en área rural y urbana	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	Formato diligenciado ficha sociofamiliar
2	Vinculación de pequeños productores agropecuarios en las cadenas productivas.	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	Acta de reunion y/o compromiso.
3	Capacitaciones a pequeños productores vinculados al programa.	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	Formatos de asistencias, memorias, Informe de gestión y archivos.
4	Seguimiento y control y acompañamiento Visitas domiciliarias a comercializadores	Subsecretario de Población Vulnerable	Mejoramiento del PMSAN para su conversión en políticas Públicas en el Municipio de Pereira. Proyecto 10089	Libros de archivos de actas de visitas.

	Visitas de control de calidad Visitas de control de compras			
5	Implementación de Buenas practicas en el manejo de cosecha y post cosecha	Subsecretario de Población Vulnerable	Política nacional de seguridad alimentaria y nutricional documento CONPES	Control de asistencia.
COMPONENTE PSICOSOCIAL				
1	Caracterización de los beneficiarios (PRIMERA FASE)	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	Test de vida en familia.
2	Sesiones psicoterapéuticas (SEGUNDA FASE)	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	Historia clínica Asistencias a sesiones.
3	Encuentros vivenciales (TERCERA FASE)	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	Asistencia a encuentros y talleres.
COMPONENTE PSICOSOCIAL				
4	Capacitaciones en artes y oficios a las	Subsecretario de Población	N.A.	Asistencia a encuentros y talleres.

	comunidades	Vulnerable		
IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL				
1	Identificación de la necesidad o de la problemática social a intervenir	Subsecretario de Población Vulnerable	Proyecto de acuerdo, política nacional de seguridad alimentaria y nutricional. CONPES 113	Documentos borradores de mesas de trabajo
2	Diseño y formulación de la política pública	Subsecretario de Población Vulnerable	Proyecto de acuerdo, política nacional de seguridad alimentaria y nutricional. CONPES 113	Registro fotográfico del seguimiento del proceso
3	Implementación y ejecución de la política pública	Subsecretario de Población Vulnerable	Documentación existente en el programa, metodología presentación	Acta de reunión
4	Acompañamiento y seguimiento de la política	Subsecretario de Población	CONPES 91, Decreto 3039, CONPES 113	Formatos de asistencia a mesas de trabajo

	pública de seguridad alimentaria y nutricional	Vulnerable		
5	Evaluación de efectos e impactos	Subsecretario de Población Vulnerable	Proyecto de acuerdo, política nacional de seguridad alimentaria y nutricional. CONPES 113	Documento final al finalizar el contrato
6	CONTROL: Socialización de informe de las actividades realizadas a la Secretaria de Desarrollo Social y Político	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	Informes de actividades. Actas de reunión de mesas de trabajo

ADMINISTRATIVA				
1	Atención de la comunidad interna y externa	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	Registro de visita articuladora PMSA
2	Intermediaria entre los operadores y la comunidad	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	N.A.
3	Seguimiento a las distintas actividades que realizan el equipo de trabajo social y los coordinadores de las actividades que componen el programa	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	Actas de reunión
4	CONTROL: Socialización de informe de las actividades realizadas a la lider del proceso Secretaria de Desarrollo Social y Político	Subsecretario de Población Vulnerable	N.A.	Copia de informes Actas de reunión

ANEXO E. INSTRUMENTOS PARA LA RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN

ENTREVISTA

- 1- ¿Cuenta el programa con una plataforma estratégica definida?
- 2- ¿Qué metodología utilizaron en el programa para la construcción de esta plataforma?
- 3- ¿En qué consisten la misión y la visión del programa?
- 4- ¿Cuáles son los principios y valores, así como su significado?
- 5- ¿Contempla esta plataforma las políticas y estrategias a regir el accionar del programa?
- 6- ¿Cuáles son los objetivos generales y específicos del programa?
- 7- ¿Cómo está contemplado el programa dentro del plan de desarrollo: Más Oportunidades para Progresar 2008 - 2011?
- 8- ¿Existen al interior del programa manuales documentados de procesos, procedimientos y funciones?
- 9- ¿Existe un organigrama establecido para el programa?
- 10- ¿Qué elementos de dirección se implementan con el equipo humano del programa para favorecer la participación, motivación y el empoderamiento, entre otros factores de desarrollo humano?
- 11- ¿Qué instrumentos de control y seguimiento se aplican para determinar el impacto y desarrollo del programa?

Guía Mesa 1

Objeto: Contextualizar la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito internacional, nacional y local, en los diferentes actores del tema en el territorio.

Cuestionario:

¿Qué puedo yo hacer desde mí que hacer profesional, para aportar a la construcción de las Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional articulando además las políticas sociales?

Guía Mesa 2

Objeto: Encontrar puntos comunes entre la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Política de Infancia y Adolescencia.

Cuestionario:

- 1) ¿Desde su institución qué programas o proyectos se trabajan relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Pereira?
- 2) ¿Qué propuestas o proyectos implementaría usted en su institución para desarrollar procesos de Seguridad Alimentaria y Nutricional con la población infantil del Municipio de Pereira?
- 3) ¿Qué programas y proyectos propondría usted para monitorear la efectiva nutrición de la población infantil y adolescente del Municipio de Pereira?
- 4) ¿Por medio de cuáles estrategias o programas en su institución, se valida lo expuesto en la propuesta de proyecto de acuerdo de infancia y adolescencia?

Guía Mesa 3

Objeto: Iniciar la construcción del Plan Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

Para la realización de esta mesa se programó una sesión doble de trabajo. Por tal razón se utilizaron dos guías metodológicas.

Cuestionario 1

- Nombrar la institución que usted representa.
- Tipo de población que atiende.
- Acciones que desarrolla en el tema.
- Aportes al programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Pereira.

Cuestionario 2

1. ¿Cuál cree usted que es la situación actual de la seguridad alimentaria y nutricional de las familias del Municipio de Pereira?
2. ¿Cuales son las causas que podrían estar afectando la situación de seguridad alimentaria y nutricional en el Municipio de Pereira?
3. ¿La situación es igual para todos los grupos de la población? (grupos étnicos, étnicos y otros). Explique cuales son los más afectados.
4. Para la realización de un programa de seguridad alimentaria que suplan las necesidades de la población pereirana. ¿Cuáles consideran ustedes, deberían ser sus componentes y por qué?

Guía Mesa 4

Objeto: Brindar herramientas conceptuales y metodológicas para la construcción del plan estratégico y el plan de acción para el PAN Municipal.

Glosario de Términos Mesa Cuatro Pan¹

Para favorecer la comprensión del auditorio, se presentaron a través de ejemplos, la forma correcta de formular objetivos, políticas y estrategias.

Ejemplos de Objetivos

Objetivo general²

“Garantizar que toda la población colombiana disponga, acceda y consuma alimentos de manera permanente y oportuna, en suficiente cantidad, variedad, calidad e inocuidad.

Objetivos específicos

- Articular los diferentes programas, proyectos y acciones inter e intra sectoriales, en el marco del Sistema de Protección Social y de la Promoción Social, para lograr un mayor impacto de la política en la población, en especial sobre la más vulnerable y en mayor riesgo.
- Crear las condiciones para que la población colombiana, en particular los grupos de población en condiciones de vulnerabilidad, tenga acceso como mínimo a los alimentos de la canasta básica, que le permita satisfacer las necesidades alimentarias y nutricionales. De la misma manera, desarrollar competencias para impulsar la producción para autoconsumo y para generación de ingresos.”

¹ República de Colombia- departamento nacional de planeación – DNP Dirección de inversiones y finanzas públicas. Grupo asesor de la gestión de programas y proyectos de inversión pública – GAPI Programa de las naciones unidas para el desarrollo – PNUD. Proyecto de modernización de la administración financiera del sector público – MASFP. Manual metodológico general, para la identificación, preparación y evaluación de proyectos. Bogotá, D.C., 2004.

² DOCUMENTO CONPES 113.

Definición y ejemplo de Estrategia

Estrategia: Se puede interpretar como un conjunto ordenado de acciones que utilizando unos recursos buscan alcanzar un objetivo.

Ejemplos:

“Para el abordaje de la problemática en torno a la seguridad alimentaria y nutricional esta Política plantea algunas estrategias encaminadas a su intervención desde la producción hasta el aprovechamiento biológico de los alimentos:

Desarrollo institucional³

La seguridad alimentaria y nutricional requiere de una estructura institucional moderna, multisectorial y dinámica que garantice eficiencia y eficacia en la orientación, la coordinación, la planeación, el seguimiento y la evaluación de las políticas y programas.

Planes territoriales de seguridad alimentaria y nutricional

La implementación de la Política se realizará mediante el Plan Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PNSAN), planes y programas departamentales, municipales, distritales o regionales de seguridad alimentaria y nutricional, que garanticen su continuidad en armonía con esta Política, y se expresen en los planes de desarrollo, planes de inversión y los planes de acción de cada entidad.

Tanto el PNSAN como los territoriales se deben ajustar y actualizar para que estén acordes con los planes de desarrollo y las políticas de cada gobierno. Igualmente, los planes y programas de seguridad alimentaria y nutricional deben estar en armonía con los Planes de Ordenamiento Territorial -POT-TPFT”.

³ Ibid. p. 68.

Definición y ejemplos de Política

Política o líneas de política: Es una orientación genérica para establecer pautas de comportamiento o funcionamiento.

Ejemplos:

“Impulso a las formas asociativas y empresariales para la generación de empleo e ingresos que contribuyan a la disponibilidad y acceso a los alimentos⁴.

Se orienta a impulsar la asociación de pequeños y medianos productores con una visión productiva y social, facilitando su integración vertical y fomentando la especialización de la producción competitiva que genere empleo e ingresos estables y de calidad, en consideración a las características socio-culturales de los productores.

Esto se dará mediante la articulación de políticas y acciones institucionales, y la integración de los diferentes instrumentos de las políticas de fomento de la producción agroalimentaria, y la promoción y fortalecimiento de las acciones de las entidades territoriales y sus comunidades”.

Posterior a la explicación de los ejemplos y la diferenciación de los conceptos de objetivo, política y estrategia, se distribuyeron los participantes en cinco grupos de trabajo; a tres subgrupos se asignó un componente y a dos subgrupos, se entregaron dos componentes. El propósito de ello es que cada grupo definiera un objetivo, una política y tres estrategias por cada componente.

⁴ Ibid, p. 68.

Modelo de Cuestionario Utilizado:

COMPONENTE: _____

OBJETIVO:

POLITICA:

ESTRATEGIAS:

1 -----

2 -----

3 -----

Guía Mesa 5

Objeto: Construcción de Plan Estratégico Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional – PAN

Teniendo en cuenta las nueve líneas establecidas en la política nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional; determine cuales deberán ser los lineamientos para el PAN, e identifique mínimo tres de los proyectos a formular desde cada lineamiento propuesto, con su respectivo objetivo.

LINEAMIENTO: -----

Proyecto 1

Objetivo

Proyecto 2

Objetivo
